

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Владикавказский филиал Финуниверситета

Кафедра «Общественные науки»

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

 Т.А. Хубаев
« 29 » 06 2023 г.

Дзанагова М.К.

Правовое регулирование адвокатской и нотариальной деятельности

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция,
образовательная программа «Юриспруденция»,
профиль «Экономическое право»

*Рекомендовано Ученым советом Владикавказского филиала
Финуниверситета*

(протокол от « 29 » 06 2023 г. № 2)

Одобрено заседанием кафедры «Общественные науки»

(протокол от « 21 » 06 2023 г. № 13)

Владикавказ 2023

Содержание

1	Наименование дисциплины	3
2	Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	3
3	Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
4	Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	4
5	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	5
5.1	Содержание дисциплины	5
5.2	Учебно-тематический план	13
5.3	Содержание семинаров, практических занятий	14
6	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	18
7	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	19
8	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
9	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	23
9.1	Комплект лицензионного программного обеспечения	23
9.2	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	23
9.3	Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации	23
10	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	23

1. Наименование дисциплины

Правовое регулирование адвокатской и нотариальной деятельности

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания) соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКП-3	Способность формировать юридические документы, необходимые для реализации экономической деятельности и защиты прав и законных интересов ее субъектов, а также вести претензионно-исковую работу в организации	1. Составляет юридические документы, необходимые для реализации экономической деятельности и защиты прав и законных интересов	Знать: теории гражданского процессуального права, арбитражного процессуального, уголовного процессуального права, адвокатуры и нотариата, а также судебной практики. Уметь: толковать нормы гражданского процессуального права, арбитражного процессуального, уголовного процессуального права, адвокатуры и нотариата, применять процессуальные нормы к конкретным юридическим фактам и составлять юридически значимые документы
		2. Разрабатывает, составляет, оформляет гражданско-правовые договоры, участвует в их заключении.	Знать: порядок анализа и совершения действий, направленных на применение гражданского процессуального права, арбитражного процессуального, уголовного процессуального права, адвокатуры и нотариата. Уметь: анализировать практическую ситуацию для применения к ней соответствующих норм права.
		3. Ведет претензионно-исковую работу в организации	Знать: основы гражданского процессуального права, арбитражного процессуального, уголовного процессуального права, адвокатуры и нотариата. Уметь: анализировать правоприменительную практику для цели грамотного разрешения гражданско-правового спора, а также осуществлять и предоставлять мнение и квалифицированные юридические заключения по вопросам судебной защиты нарушенных прав граждан и организаций и составлять юридически значимые документы

УК-5	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	1.Использует знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.	Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач, действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность Уметь: определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм
		2.Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать: основные методы оценки разных способов решения задач, вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач Уметь: формулировать методику разработки цели и задач управления, определять ожидаемые результаты достижения поставленных задач

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование адвокатской и нотариальной деятельности» является дисциплиной модуля «Регулирование правозащитной деятельности» и входит в цикл профиля (элективный) части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Экономическое право».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 7 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	<i>3/108</i>	<i>108</i>
Контактная работа- Аудиторные занятия	<i>16</i>	<i>16</i>
<i>Лекции</i>	<i>8</i>	<i>8</i>
<i>Семинары, практические занятия</i>	<i>8</i>	<i>8</i>
Самостоятельная работа	<i>92</i>	<i>92</i>
Вид текущего контроля	<i>Контрольная работа</i>	<i>Контрольная работа</i>
Вид промежуточной аттестации	<i>Зачет</i>	<i>Зачет</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность адвокатуры и её роль в становлении гражданского общества. Правовое регулирование адвокатской деятельности.

Адвокатура России в период до судебной реформы 1864 г. Адвокатура России в период с 1864 до 1917 г. Присяжные поверенные и частные поверенные. Выдающиеся российские адвокаты, их судебная и общественная деятельность. Адвокатура советского периода (1917-1991 гг.). Упразднение дореволюционной адвокатуры и создание адвокатуры в РСФСР. Положение об адвокатуре от 25 мая 1922 г., Положение о коллегии защитников от 5 июля 1922 г. Положение об адвокатуре от 16 августа 1939 г., Положение об Адвокатуре РСФСР от 25 июля 1962 г., Закон «Об адвокатуре в СССР» от 30 ноября 1979 г., Положение об адвокатуре РСФСР от 20 ноября 1980 г. Адвокатура в постсоветский период (1991 г. по 2002 г.). Проекты закона об адвокатуре. Современное законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре. Конституционные гарантии самостоятельности и независимости адвокатуры. Международные нормы о правах, обязанностях и ответственности адвокатов. Современное российское законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре. Структура законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации». Иные федеральные законы, образующие законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре. Общая характеристика законов и иных нормативных актов субъектов РФ об адвокатской деятельности и адвокатуре. Кодекс профессиональной этики адвоката. Особенности правового статуса адвоката в Российской Федерации. Особенности правового статуса адвоката иностранного государства. Правила использования терминов, применяемых в адвокатской деятельности. Особенности пра-

вового регулирования адвокатской деятельности в Российской Федерации. Адвокатская тайна и её правовое значение.

Тема 2. Адвокат и его статус. Организация адвокатуры.

Приобретение статуса адвоката. Требования, предъявляемые к лицу, желающему приобрести статус адвоката. Порядок определения юридического стажа, необходимого для приобретения статуса адвоката. Порядок допуска и сдачи квалификационного экзамена. Присвоение статуса адвоката. Реестр адвокатов и порядок внесения в него сведений об адвокате. Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката. Условия, необходимые для принятия в качестве стажера адвоката. Правовые основы деятельности стажера. Порядок оформления стажера, его права, обязанности и порядок организации работы с адвокатом. Условия, необходимые для принятия в качестве помощника адвоката. Правовые основы деятельности помощника адвоката. Полномочия адвоката. Правовые основы реализации полномочий адвокатов. Обязанности адвоката. Адвокатская тайна, меры, принимаемые адвокатом по ее обеспечению. Гарантии независимости адвоката. Правовые нормы, обеспечивающие их реализацию. Страхование риска ответственности адвоката. Адвокатская палата субъекта Федерации. Собрание (конференция) адвокатов. Совет адвокатской палаты. Квалификационная комиссия. Ревизионная комиссия. Всероссийский съезд адвокатов. Федеральная палата адвокатов РФ. Адвокатские образования. Коллегии адвокатов, адвокатские бюро, адвокатские кабинеты. Порядок создания и деятельности, учредительные документы, органы управления, имущество адвокатских образований. Особенности создания и деятельности юридических консультаций.

Тема 3. Адвокат в уголовном процессе

Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. Защитник. Полномочия защитника. Обстоятельства, исключающие участие в производстве по уголовному делу защитника. Права и обязанности защитника с момента допуска к участию в деле. Беседа с подзащитным. Соотношение позиции подзащитного и позиции адвоката в уголовном процессе. Адвокат как

субъект доказывания. Участие защитника в следственных действиях. Участие адвоката в суде первой инстанции. Участие адвоката в кассационном и надзорном производстве. Судебная речь. Участие адвоката в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам. Представительство интересов потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика в уголовном судопроизводстве. Особенности деятельности адвоката-защитника в суде присяжных. Участие адвоката-защитника в исполнительном производстве.

Тема 4 Адвокат в гражданском процессе

Право на получение квалифицированной юридической помощи в гражданском судопроизводстве. Консультационная деятельность адвоката. Основные положения о судебном представительстве. Полномочия представителя. Адвокат – как субъект доказывания. Деятельность адвоката-представителя на досудебной стадии. Анализ представленных доверителем доводов и документов. Сопоставление фактических обстоятельств дела с законодательной и судебной практикой. Определение предварительной правовой позиции по делу и согласование ее с доверителем. Подготовка адвокатом искового заявления, возражения на иск, объяснения по делу, встречного иска. Подготовка к участию в деле в суде первой инстанции. Определение круга доказательств, подлежащих собиранию для предоставления в суд. Определение круга лиц, привлекаемых к участию в деле. Составление и подача искового заявления, возражений на иск. Подготовка доверителя к участию в суде. Деятельность адвоката-представителя в суде первой инстанции. Участие в предварительном судебном заседании. Процессуальные права адвоката в гражданском судопроизводстве. Заочное производство, его порядок и особенности участия в нем. Ознакомление с протоколом судебного заседания. Деятельность адвоката в суде второй инстанции. Составление кассационной жалобы (возражений на кассационную жалобу). Процессуальные права адвоката в суде второй инстанции.

Деятельность адвоката в суде надзорной инстанции. Деятельность адвоката в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам. Участие адво-

ката представителя в исполнительном производстве. Особенности подготовки и ведения адвокатом дел особого производства.

Тема 5. Иные формы адвокатской деятельности

Полномочия адвоката в арбитражном судопроизводстве. Действия адвоката в первой инстанции арбитражного суда. Представление и исследование доказательств. Действия адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях арбитражных судов. Действия адвоката на стадии исполнения решения арбитражного суда. Особенности оказания адвокатом юридической помощи по делам об административных правонарушениях. Выполнение адвокатом функций защитника и представителя по делам об административных правонарушениях. Соглашение на юридическое обслуживание субъектов предпринимательской деятельности. Способы защиты адвокатом имущественных и неимущественных прав организаций. Формы квалифицированной юридической помощи адвокатов организациям. Конфиденциальность. Конфликт интересов. Особенности деятельности адвоката по юридическому обслуживанию некоммерческих организаций. Обстоятельства, обуславливающие необходимость обращения адвоката в Конституционный Суд РФ за защитой интересов доверителя. Подготовка материалов дела, составление процессуальных документов. Особенности выступления в Конституционном Суде РФ. Предмет доказывания. Права адвоката. Правовые последствия принятия решения Конституционного Суда. Решения Конституционного Суда по вопросам организации и деятельности адвокатуры. Деятельность адвоката на досудебной стадии рассмотрения и разрешения экономических споров. Подготовка и подача заявления в третейский суд. Участие адвоката в разбирательстве в третейском суде. Подготовка и заключение мирового соглашения. Деятельность адвоката по приведению в исполнение решений третейских судов. Обжалование решений третейских судов. Особенности исполнения решений иностранных третейских судов. Действия адвоката по подготовке и подаче жалобы в Европейский Суд по правам человека. Оформление полномочий адвоката по ведению дела в Европейском Суде. Ведение переписки с

Секретариатом Европейского Суда. Представление интересов доверителя при рассмотрении Европейским Судом принятой при содействии адвоката жалобы.

Тема 6. Профессиональная этика адвоката

Понятие этики. Профессиональная этика адвоката. Кодекс профессиональной этики адвоката. Принципы поведения адвоката в отношениях с доверителями. Этические правила поведения во взаимоотношениях с коллегами. Правила поведения адвоката в ситуации конфликта интересов. Этические правила поведения во взаимоотношениях с судом и другими правоприменительными органами. Этические основы судебных прений. Ответственность адвоката за нарушение требований Кодекса профессиональной этики. Дисциплинарное производство. Поводы и основания для возбуждения дисциплинарного производства, порядок его рассмотрения квалификационной комиссией и Советом адвокатской палаты. Основы ораторского искусства адвоката.

Тема 7. Сущность и значение нотариата. Особенности правового регулирования и организации нотариальной деятельности в Российской Федерации.

Понятие нотариата. Роль нотариальной деятельности в современном государстве. Современные мировые системы нотариата. Профессиональная этика в деятельности нотариуса.

Основные исторические этапы возникновения и развития Российского нотариата.

Нотариат в правовой системе России. Гарантии нотариальной деятельности. Правовое регулирование нотариальной деятельности. Конституционные гарантии нотариальной деятельности. Международные соглашения и договоры по вопросам нотариата. Основы законодательства РФ о нотариате. Подзаконные акты, как источники нотариального права.

Организационные основы деятельности нотариата. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия. Требования, предъявляемые к лицу, жела-

ящему стать нотариусом. Порядок назначения на должность нотариуса. Права, обязанности и ответственность нотариуса. Особенности деятельности нотариуса. Порядок замещения временно отсутствующего нотариуса. Основания для освобождения нотариуса от занимаемой должности.

Правовой статус и организация деятельности стажера и помощника нотариуса. Организация нотариата и нотариального самоуправления. Финансовое обеспечение деятельности нотариуса. Особенности налогообложения нотариальных образований Контроль за деятельностью нотариусов. Особенности взаимоотношений нотариусов и государственных контрольно-проверочных органов исполнительной власти.

Тема 8. Нотариальные действия и основные правила их совершения

Виды нотариальных действий. Документы, требующие обязательной нотариальной формы. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами. Нотариальные действия, совершаемые уполномоченными должностными лицами.

Место сроки совершения нотариальных действий. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия. Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия. Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц. Порядок подписи нотариального документа. Требования к документам, представляемым для совершения нотариальных действий. Совершение удостоверительных надписей и выдача свидетельств. Ограничения права совершения нотариальных действий. Отказ в совершении нотариального действия. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении. Оплата нотариальных действий.

Формы реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей. Регистрация нотариальных действий. Удостоверительные надписи и нотариальные свидетельства. Общие положения нотариального делопроизводства. Оформление и хранение документов.

Тема 9. Удостоверение сделок

Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. Основные правила удостоверения сделок: разъяснение сторонам смысла и значения проектов сделок, прав и обязанностей сторон. Порядок отмены, изменения и расторжения нотариально удостоверенных сделок. Особенности удостоверения сделок с участием несовершеннолетних. Удостоверение доверенностей. Удостоверение завещаний: форма, содержание, порядок. Место совершения сделки по отчуждению недвижимости. Общие сведения, которые должны содержаться в тексте договора. Определение предмета договора. Правоустанавливающие документы и требования, предъявляемые к ним. Цена договора. Защита прав несовершеннолетних собственников и третьих лиц. Права на земельный участок, находящийся под отчуждаемой недвижимостью. Прочие условия договора. Исполнение договора. Удостоверение договора об отчуждении недвижимости, находящейся в общей совместной собственности супругов, а также договоров об отчуждении доли в праве общей собственности на недвижимое имущество. Удостоверение договоров об отчуждении объектов незавершенного строительства. Удостоверение договоров, объектами которых являются земельные участки. Наложение и снятие нотариусом запрещения отчуждения имущества.

Общие положения о наследовании.

Общие условия выдачи свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов: установление факта наличия брачных отношений, установление факта приобретения имущества в период брака, установление оснований приобретения имущества. Порядок выдачи свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе супругов, выдаваемое по совместному заявлению супругов. Свидетельства о праве собственности, выдаваемые в случае смерти одного из супругов. Содержание, форма свидетельства, его правовые последствия. Виды бесспорных фактов. Удостоверение факта нахождения гражданина в живых. Удостоверение факта нахожде-

ния гражданина в определенном месте. Удостоверение тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии. Удостоверение времени предъявления документов. Условия свидетельствования верности копий документов и выписок из них. Свидетельствование подлинности подписи на документе. Свидетельствование верности перевода. Применение передачи заявлений в гражданско-правовом обороте.

Тема 10. Придание исполнительной силы долговым платежным документам

Основания совершения исполнительных надписей. Перечень документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке. Условия совершения исполнительной надписи. Содержание исполнительной надписи.

Особенности оформления исполнительных надписей на документах, представляемых ломбардами. Проверка нотариусом документов, подтверждающих особую правоспособность ломбарда. Заявление ломбарда о выдаче исполнительной надписи. Залоговый билет. Совершение протестов векселей. Предъявление чека к платежу и удостоверение неоплаты чека.

Тема 11. Нотариат в международном гражданском обороте

Основные мировые системы нотариата: Современный Латинский нотариат и развитие правовой системы гражданского права. Нотариат в системе общего права. Особенности производства нотариальных действий в международном гражданском обороте. Применение нотариусом норм иностранного права. Правовое положение иностранных граждан и организаций в нотариальном производстве: а) установление личности, проверка дееспособности иностранного гражданина и лица без гражданства. б) проверка правоспособности иностранной организации. Документы, применяемые в международном обороте за границей: а) российские документы, представляемые за границей, б) документы, применяемые за границей, в) правовые режимы подтверждения юридической силы иностранных документов.

5.2. Учебно-тематический план

№ п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успева- емости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Само- стоя- тельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лек- ции	Семина- ры, практи- ческие занятия		
1.	Тема 1. Сущность адвока- туры и её роль в становлении граж- данского общества. Правовое регули- рование адвокат- ской деятельности.	10,5	2,5	2	0,5	8	Опрос, проблем- ная дискуссия, доклады (рефера- ты), презентации, решение практи- ко- ориентированных заданий
2.	Тема 2. Адвокат и его ста- тус. Организация адвокатуры.	10,5	2,5	2	0,5	8	Опрос, проблем- ная дискуссия, доклады (рефера- ты), презентации, тестирование
3.	Тема 3. Адвокат в уголов- ном процессе	8,5	0,5		0,5	8	Опрос, проблем- ная дискуссия, доклады (рефера- ты), презентации, решение практико - ориентирован- ных заданий
4.	Тема 4 Адвокат в граждан- ском процессе	8,5	0,5		0,5	8	Теоретический опрос, деловая игра, интерактив- ная лекция
5.	Тема 5. Иные формы адво- катской деятельно- сти	8,5	0,5		0,5	8	Опрос, проблем- ная дискуссия, доклады
6.	Тема 6. Професси- ональная этика ад- воката	8,5	0,5		0,5	8	Теоретический опрос, деловая игра, интерактивная лекция
7	Тема 7. Сущность и значе- ние нотариата. Особенности пра- вового регулирова- ния и организации нотариальной дея- тельности в Рос- сийской Федерации	11	3	2	1	8	Теоретический опрос, деловая игра, интерактив- ная лекция

8.	Тема 8. Нотариальные действия и основные правила их совершения	11	3	2	1	8	Деловая игра, интерактивная лекция
9.	Тема 9. Удостоверение сделок	9	1		1	8	Интерактивная лекция. Подготовка докладов
10.	Тема 10. Придание исполнительной силы должным платежным документам	11	1		1	10	Деловая игра, интерактивная лекция
11.	Тема 11. Нотариат в международном гражданском обороте	11	1		1	10	Теоретический опрос, деловая игра, интерактивная лекция
	В целом по дисциплине	108	16	8	8	92	Согласно учебному плану: Контрольная работа
	Итого в %	100	14,8	50	50	85,2	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 6,7 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятия
Тема 1. Сущность адвокатуры и её роль в становлении гражданского общества. Правовое регулирование адвокатской деятельности.	1.Современное законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре. 2.Конституционные гарантии самостоятельности и независимости адвокатуры. 3.Международные нормы о правах, обязанностях и ответственности адвокатов. 4.Современное российское законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре. 5.Структура законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре. Рекомендуемые источники: раздел 6: 1-9; раздел 7: 1-6	Опрос, проблемная дискуссия, доклады (рефераты), презентации, решение практико-ориентированных заданий
Тема 2. Адвокат и его статус. Организация адвокатуры.	1.Приобретение статуса адвоката. 2.Требования, предъявляемые к лицу, желающему приобрести статус адвоката. 3.Порядок определения юридического стажа, необходимого для приобретения статуса адвоката. 4.Порядок допуска и сдачи квалификационного экзамена. 5.Присвоение статуса адвоката. 6.Реестр адвокатов и порядок внесения в него сведений об адвокате. 7.Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката.	Опрос, проблемная дискуссия, доклады (рефераты), презентации, тестирование

	<p>8.Условия, необходимые для принятия в качестве стажера адвоката.</p> <p>9.Правовые основы деятельности стажера.</p> <p>10.Порядок оформления стажера, его права, обязанности и порядок организации работы с адвокатом.</p> <p>11.Условия, необходимые для принятия в качестве помощника адвоката.</p> <p>12.Правовые основы деятельности помощника адвоката.</p> <p>Рекомендуемые источники: раздел 6: 1-9; раздел 7: 1-6</p>	
Тема 3. Адвокат в уголовном процессе	<p>1.Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе.</p> <p>2.Защитник. Полномочия защитника.</p> <p>3.Обстоятельства, исключающие участие в производстве по уголовному делу защитника.</p> <p>4.Права и обязанности защитника с момента допуска к участию в деле.</p> <p>5.Беседа с подзащитным. Соотношение позиции подзащитного и позиции адвоката в уголовном процессе.</p> <p>6.Адвокат как субъект доказывания.</p> <p>Рекомендуемые источники: раздел 6: 1-9; раздел 7: 1-6</p>	Опрос, проблемная дискуссия, доклады (рефераты), презентации, решение практико-ориентированных заданий
Тема 4. Адвокат в гражданском процессе	<p>1.Право на получение квалифицированной юридической помощи в гражданском судопроизводстве.</p> <p>2.Консультационная деятельность адвоката.</p> <p>3.Основные положения о судебном представительстве. Полномочия представителя.</p> <p>4.Адвокат – как субъект доказывания.</p> <p>5.Деятельность адвоката-представителя на досудебной стадии.</p> <p>6.Анализ представленных доверителем доводов и документов.</p> <p>6.Сопоставление фактических обстоятельств дела с законодательной и судебной практикой.</p> <p>7.Определение предварительной правовой позиции по делу и согласование ее с доверителем.</p> <p>8.Подготовка адвокатом искового заявления, возражения на иск, объяснения по делу, встречного иска.</p> <p>9.Подготовка к участию в деле в суде первой инстанции.</p> <p>10.Определение круга доказательств, подлежащих собиранию для предоставления в суд.</p> <p>11.Определение круга лиц, привлекаемых к участию в деле.</p> <p>12.Составление и подача искового заявления, возражений на иск. Подготовка доверителя к участию в суде.</p> <p>Рекомендуемые источники: раздел 6: 1-9; раздел 7: 1-6</p>	Теоретический опрос, деловая игра, интерактивная лекция
Тема 5. Иные формы адвокатской деятельности	<p>1.Полномочия адвоката в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>2.Действия адвоката в первой инстанции арбитражного суда.</p> <p>3.Представление и исследование доказательств. 4.Действия адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях арбитражных судов.</p> <p>5.Действия адвоката на стадии исполнения решения арбитражного суда.</p>	Опрос, проблемная дискуссия, доклады (рефераты), презентации, реше-

	<p>6. Особенности оказания адвокатом юридической помощи по делам об административных правонарушениях.</p> <p>7. Выполнение адвокатом функций защитника и представителя по делам об административных правонарушениях.</p> <p>8. Соглашение на юридическое обслуживание субъектов предпринимательской деятельности. 9. Способы защиты адвокатом имущественных и неимущественных прав организаций. Формы квалифицированной юридической помощи адвокатов организациям.</p> <p>10. Конфиденциальность.</p> <p>11. Конфликт интересов.</p> <p>12. Особенности деятельности адвоката по юридическому обслуживанию некоммерческих организаций</p> <p>Рекомендуемые источники: раздел 6: 1-9; раздел 7: 1-6</p>	<p>ние практико-ориентированных заданий</p>
<p>Тема 6. Профессиональная этика адвоката</p>	<p>1. Понятие этики.</p> <p>2. Профессиональная этика адвоката. Кодекс профессиональной этики адвоката.</p> <p>3. Принципы поведения адвоката в отношениях с доверителями.</p> <p>4. Этические правила поведения во взаимоотношениях с коллегами.</p> <p>5. Правила поведения адвоката в ситуации конфликта интересов.</p> <p>6. Этические правила поведения во взаимоотношениях с судом и другими правоприменительными органами.</p> <p>7. Этические основы судебных прений</p> <p>Рекомендуемые источники: раздел 6: 1-9; раздел 7: 1-6</p>	<p>Теоретический опрос, деловая игра, интерактивная лекция</p>
<p>Тема 7. Сущность и значение нотариата. Особенности правового регулирования и организации нотариальной деятельности в Российской Федерации</p>	<p>1. Понятие нотариата.</p> <p>2. Роль нотариальной деятельности в современном государстве.</p> <p>3. Современные мировые системы нотариата.</p> <p>4. Профессиональная этика в деятельности нотариуса.</p> <p>5. Основные исторические этапы возникновения и развития Российского нотариата.</p> <p>6. Нотариат в правовой системе России.</p> <p>7. Гарантии нотариальной деятельности.</p> <p>8. Правовое регулирование нотариальной деятельности.</p> <p>9. Конституционные гарантии нотариальной деятельности.</p> <p>10. Международные соглашения и договоры по вопросам нотариата.</p> <p>11. Основы законодательства РФ о нотариате. 12. Подзаконные акты, как источники нотариального права.</p> <p>Рекомендуемые источники: раздел 6: 1-9; раздел 7: 1-6</p>	<p>Теоретический опрос, Деловая игра, интерактивная лекция</p>
<p>Тема 8. Нотариальные действия и</p>	<p>1. Виды нотариальных действий.</p> <p>2. Документы, требующие обязательной нотариальной формы.</p> <p>3. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами.</p>	<p>Деловая игра, интерактивная лекция</p>

основные правила их совершения	<p>4.Нотариальные действия, совершаемые уполномоченными должностными лицами.</p> <p>5.Место сроки совершения нотариальных действий.</p> <p>6.Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия.</p> <p>7.Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия.</p> <p>8.Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц.</p> <p>9.Порядок подписи нотариального документа. 10.Требования к документам, представляемым для совершения нотариальных действий.</p> <p>11.Совершение удостоверительных надписей и выдача свидетельств</p> <p>Рекомендуемые источники: раздел 6: 1-9; раздел 7: 1-6</p>	ция
Тема 9. Удостоверение сделок	<p>1.Защита прав несовершеннолетних собственников и третьих лиц.</p> <p>2.Права на земельный участок, находящийся под отчуждаемой недвижимостью.</p> <p>3.Прочие условия договора.</p> <p>4.Исполнение договора.</p> <p>5.Удостоверение договора об отчуждении недвижимости, находящейся в общей совместной собственности супругов, а также договоров об отчуждении доли в праве общей собственности на недвижимое имущество.</p> <p>6.Удостоверение договоров об отчуждении объектов незавершенного строительства.</p> <p>7.Удостоверение договоров, объектами которых являются земельные участки.</p> <p>8.Наложение и снятие нотариусом запрещения отчуждения имущества.</p> <p>9.Общие положения о наследовании.</p> <p>Рекомендуемые источники: раздел 6: 1-9; раздел 7: 1-6</p>	Интерактивная лекция. Подготовка докладов
Тема 10. Придание исполнительной силы долговым платежным документам	<p>1.Основания совершения исполнительных надписей.</p> <p>2.Перечень документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке. 3.Условия совершения исполнительной надписи. 4.Содержание исполнительной надписи.</p> <p>Рекомендуемые источники: Раздел 6: 1-9; Раздел 7: 1-6</p>	Деловая игра, интерактивная лекция
Тема 11. Нотариат в международном гражданском обороте	<p>1.Нотариат в системе общего права.</p> <p>2.Особенности производства нотариальных действий в международном гражданском обороте.</p> <p>3.Применение нотариусом норм иностранного права.</p> <p>Рекомендуемые источники: раздел 6: 1-9; раздел 7: 1-6</p>	Теоретический опрос, деловая игра, интерактивная лекция

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // <http://www.pravo.gov.ru>
2. Основы законодательства РФ о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 446 I (ред. от 02.07.2021) // «Российская газета» от 13 марта 1993 г.
3. Федеральный закон "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации" от 31.05.2002 N 63-ФЗ (ред. от 31.07.2020) // Собрании законодательства Российской Федерации от 10 июня 2002 г. N 23 ст. 2102.

Основная литература:

4. Адвокатура и адвокатская деятельность: учебник для вузов / А. А. Клишин [и др.]; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14226-6. — URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/494012> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.
5. Нотариат: учебник и практикум для вузов / А. О. Иншакова [и др.]; под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14244-0. — URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/494217> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.
6. Право. Адвокатура. Нотариат: сборник статей / Н.Н. Косаренко, Р.В. Шагиевой, — Москва: Русайнс, 2021. — 127 с. — ISBN 978-5-4365-8774-5. — URL: <https://book.ru/book/942071> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.

Дополнительная литература:

7. Мирзоев, Г. Б. Адвокатура в России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Г. Б. Мирзоев, Н. Д. Эриашвили, А. П. Галогенов [и др.]; под науч. ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили ; под общ.ред. А. П. Галоганова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ, Закон и право, 2020. - 351 с. - ISBN 978-5-238-03181-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1352910> – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com – Текст: электронный.
8. Нотариат в Российской Федерации: учебное пособие / Т.А. Григорьева [и др.].— Москва: Юстиция, 2022. — 233 с. — ISBN 978-5-4365-8236-8. — URL:<https://book.ru/book/941806> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. – Текст: электронный.
9. Нотариат в Российской Федерации: учебник / В.В. Ралько [и др.].— Москва: Юстиция, 2020. — 212 с. — ISBN 978-5-4365-3863-1. — URL:<https://book.ru/book/934148> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. – Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
2. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОН-ЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»
<https://www.biblio-online.ru>
5. Электронная библиотека издательского дома «Гребенников»
<https://grebennikon.ru>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными формами обучения студентов являются лекции, практические занятия, самостоятельная работа и консультации.

Лекции. В курсе лекций по дисциплине излагается предусмотренный рабочей программой учебный материал с учетом действующих законодательных и нормативных актов. Для лучшего усвоения изучаемой дисциплины студентам рекомендуется конспектировать лекции. Лекционный материал делится на части — рассматриваемые вопросы.

Практические занятия. Важную роль в закреплении теоретических знаний играют практические занятия. Они проводятся по большинству изучаемых тем. Обучающимся рекомендуется предварительно готовиться к практическим занятиям, изучая теоретический материал по соответствующей теме: изучить материалы лекций, просмотреть дополнительную литературу, рекомендованную преподавателем, готовиться к устному опросу, проблемной дискуссии, осуществлять подготовку докладов и презентаций по изучаемым темам.

Консультации. Консультации студентов проводятся преподавателем в соответствии с объемами, установленными в учебном плане. На консультациях в индивидуальном порядке рассматриваются вопросы, возникшие у студентов в ходе самостоятельной работы (подготовки к экзамену). Таким образом, консультации дополняют учебный процесс, и, даже их небольшой объем является весьма эффективным для решения возникающих вопросов. Готовясь в беседе с преподавателем на консультации студент должен уметь четко сформулировать свой вопрос, выделить его среди других, показать общее знание материала.

Самостоятельная работа. Самостоятельная работа студентов является важной частью процесса обучения. Целью самостоятельной работы студентов является: формирование у студентов способности к саморазвитию, творческому применению полученных знаний, формирование умения использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу. Самостоятельная работа содержит в себе различные виды и формы работ. В ходе изучения дисциплины предусмотрены следующие обязательные формы:

- изучение отдельных теоретических вопросов темы, подготовка докладов (рефератов), презентаций по изучаемым темам, решение практико-ориентированных задач;
- написание контрольной работы.

При освоении отдельных теоретических вопросов, подготовке докладов (рефератов), презентаций по изучаемым темам, решении практико-ориентированных задач необходимо изучение лекций, материалов и литературы, предложенной преподавателем, Интернет-ресурсов, сайтов международных профессиональных организаций бухгалтеров, а также осуществление работы с основной и дополнительной литературой.

Методические рекомендации студентам по выполнению контрольной работы.

Контрольная работа – вид самостоятельной практической и исследовательской работы студентов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний.

В процессе выполнения контрольной работы студенту рекомендуется выполнить следующие виды работ:

- отобрать источники, собрать и проанализировать информацию по проблеме;
- систематизировать и проанализировать собранную информацию по проблеме;
- представить решение вопроса с собственными выводами и предложениями.

Контрольная работа выполняется студентом под руководством преподавателя самостоятельно.

Требования к оформлению контрольной работы

Контрольная работа выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее - 2; правое - 3; левое - 1,5. Отступ первой строки абзаца - 1,25. Сноски – желательно постраничные. Должна быть нумерация страниц. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы.

Титульный лист является первой страницей и заполняется по строго определенным правилам.

Список использованных источников составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора, позволяет судить о степени фундаментальности данной работы.

В тексте обязательны ссылки на литературные источники, лучше всего постраничные.

Целью выполнения контрольной работы является закрепление теоретических знаний и практических навыков студентов по дисциплине.

Контрольная работа по дисциплине выполняется по вариантам. При ответе на теоретические вопросы следует ознакомиться с рекомендуемыми учебными пособиями, а также отдельными статьями.

Кроме того, полезным будет использование электронных ресурсов системы «Гарант» и Интернет-сайтов www.gaap.ru.

Оценка контрольных работ студентов проводится в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

9.1 Комплект лицензионного программного обеспечения

- 1) Антивирусная защита Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред;
- 2) Windows, Microsoft Office.

9.2 Современные профессиональные базы данных, и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»: <https://www.garant.ru>
2. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
3. Большая Российская энциклопедия: <https://bigenc.ru/>

9.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Не используются

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д. 7, аудитория № 52.

Специализированная мебель:

Стол одно-тумбовый – 1 шт.

Стол (двухместный) – 16 шт.

Стул – 32 шт.

Шкаф под документы с угловым сегментом – 3 шт.

Шкаф книжный – 3 шт.

Кафедра – 1 шт.

Доска настенная – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 1 шт.

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран настенный – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред;

2) Windows, Microsoft Office.

Учебная аудитория оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д.7, аудитория № 72.

Специализированная мебель:

Стол одно-тумбовый – 1 шт.

Стол (двухместный) – 6 шт.

Стол компьютерный – 10 шт.

Стул – 27 шт.

Доска настенная – 1 шт.

Шкаф для документов – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 10 шт.

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран настенный – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред

2) Windows, Microsoft Office

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д.7, кабинет № 55. Читальный зал:

Специализированная мебель:

Стол – 20 шт.

Стул – 40 шт.

Шкаф для книг – 4 шт.

Стеллаж книжный – 13 шт.

Стеллаж выставочный – 4 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 6 шт.

Телевизор – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред

2) Windows, Microsoft Office

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.